INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1551-2024.
FECHA: 15/07/ 2024

CONTRATISTA: ALEJANDRO GUERRERO NARVAEZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRES FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1551-2024

Cuota UNO:
Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1. 1551 -2024

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Ejecuté visita y diagnostico de avanzada al complejo deportivo sede Cides los pinos comuna 18 barrio polvorines para iniciar vacaciones recreativas.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del proyecto.

- Realicé la socialización y la invitación a la población para que participaran de las vacaciones recreativas.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registro estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y base de datos, correspondiente a las jornadas y eventos.

- Durante este periodo no se realicé informes y ni registros estadísticos a través de la plataforma SIDER

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Velé por el uso adecuado de la implementación deportiva utilizada dentro de las actividades propuestas en las sesiones de las vacaciones recreativas.

5.Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

No realicé actividades durante el periodo..

6. Brindar apoyo a las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaria del deporte y la Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- No realicé actividades durante este periodo.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y crecimiento del programa.

- No realicé actividades durante este periodo

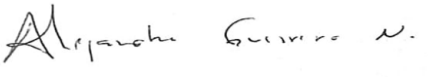
8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Realicé el diligenciamiento de fichas de inscripción de beneficiarios y recepción de documentos de soporte, para la participación en las vacaciones recreativas.

9. El contratista Orel fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamentos suministrados por el área de fomento.

- Realicé a los beneficiarios asistentes al primer día de las vacaciones recreativas y se intervino en las sesiones planificadas del programa en el segundo y tercer día.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/19BSh54G7HBnqzSWa-0rK551Gdjk5IWvT?usp=drive_link



ALEJANDRO GUERRERO NARVAEZ
CEDULA
94526819